Published on (https://www.bnm.md)

Vacancies

Expand Hide

21.10.2026

SCP-16-01-530-ACJ - Consilier juridic al Direcției avizare și consiliere juridică

Anunț nou

Scopul general al postului:

- Consilierul juridic al Direcţiei avizare și consiliere juridică participă la îndeplinirea sarcinilor de asistență juridică în domeniul de activitate al BNM, atribuit de către şeful Direcţiei, șeful-adjunct al Direcției, după caz, precum şi de către directorul Departamentul juridic și legislație.

Cerințe minime obligatorii:

- Studii de licență și masterat în domeniul juridic.
- Experienţă profesională în domeniul juridic de cel puțin 4 ani.
- Cunoașterea limbii române la nivel avansat și a limbii engleze la nivel B1 (conform Cadrului european comun de referință pentru limbi).
- Operarea calculatorului la nivel de utilizator și cunoașterea aplicațiilor Microsoft Office: Word, Excel, PowerPoint, precum și utilizarea motoarelor de căutare pe Internet.
- Capacităţi de a efectua analize legale complexe, de interpretare juridică și de sintetizare, abilități de elaborare a documentelor juridice complexe (opinii juridice, referințe, răspunsuri la petiții etc.), abilități de soluționare a problemelor juridice complexe, capacităţi de lucru în echipă, de comunicare şi de colaborare eficientă cu colegii și șefii săi.
- Alte abilități: profesionalism, responsabilitate, spirit de inițiativă, tendinţă spre dezvoltare profesională continuă.

Principalele atribuții funcționale:

- Examinează sub aspectul legalităţii, în baza informației, constatărilor și considerentelor prezentate de subdiviziunile BNM, actele cu caracter individual care urmează a fi emise de către BNM (hotărâri, ordonanţe, autorizații, permisiuni, aprobări etc.) și formulează note (avize) cu obiecții, observații și recomandări;
- Formulează puncte de vedere (note, opinii juridice) asupra problemelor complexe ce apar în domeniile de activitate ale BNM;
- Formulează note informative privind deficiențele practice și problemele de reglementare, linii directorii și recomandări privind aplicarea cadrului legal pentru departamentele de specialitate, în domeniile atribuite Direcției;
- Acordă asistență juridică la examinarea petițiilor complexe repartizate spre examinare subdiviziunilor BNM;
- Examinează sub aspectul legalității și formulează puncte de vedere cu privire la contractele care urmează a fi încheiate de BNM în legătură cu exercitarea atribuțiilor BNM, precum și acordă asistență juridică la elaborarea modelelor de contracte și contracte-cadru utilizate de BNM;
- Examinează, sub aspectul legalității, și formulează puncte de vedere privind acordurile de colaborare, memorandum-urile de înțelegere și acordurile de cooperare tehnică încheiate de BNM cu entități din Republica Moldova;
- Acordă, în baza informației, constatărilor și considerentelor prezentate de subdiviziunile BNM, asistență

juridică la elaborarea actelor cu caracter individual complexe ale BNM, inclusiv în ce priveşte încadrarea juridică a încălcărilor constatate, aplicarea sancțiunilor și a altor măsuri;
- Întreprinde acţiuni legate de cunoaşterea, interpretarea şi aplicarea unitară a prevederilor din legislaţia financiară, inclusiv proiecte de cercetare și studii de caz, cu prezentarea rezultatelor în cadrul instruirilor interne ale Departamentului juridic și legislație sau BNM;
- Acordă consultanță juridică, în probleme complexe, conform prevederilor Regulamentului de funcționare al Departamentului juridic și legislație și indicațiilor şefului Direcţiei (după caz, ale șefului-adjunct al Direcției) şi ale Directorului Departamentul juridic și legislație;
- Participă din numele Departamentul juridic și legislație, conform delegării șefului Direcției și Directorului Departamentul juridic și legislație, la ședințele inter-departamentale care reclamă asistență și consultanță juridică.

Beneficiile oferite de BNM:

- Experiență profesională într-o bancă centrală
- Oportunități extinse de dezvoltare și certificare profesională
- Mediu de muncă modern și prietenos
- Cultura organizațională incluzivă
- Procese de activitate digitalizate
- Flexibilitate în programul de muncă
- Pachet salarial competitiv
- Atmosferă dinamică într-o echipă de profesioniști

Termenul pentru depunerea CV-urilor este:

- 10 noiembrie 2026.

Recomandăm insistent să consultați bibliografia de mai jos *înainte* de a fi invitat la concurs.

Bibliografie:

1. Constituția Republicii Moldova.
2. Codul administrativ al Republicii Moldova.
3. Codul civil al Republicii Moldova.
4. Legea nr. 548/1995 cu privire la Banca Națională a Moldovei.
5. Legea nr. 62/2008 privind reglementarea valutară.
6. Legea nr. 148/2023 privind accesul la informaţiile de interes public.
7. Legea nr. 114/2012 cu privire la serviciile de plată și moneda electronică.
8. Legea nr. 308/2017 cu privire la prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului.
9. Legea nr. 75/2020 privind procedura de constatare a încălcărilor în domeniul prevenirii spălării banilor si finanţării terorismului si modul de aplicare a sancțiunilor.
10. Legea nr. 234/2016 cu privire la Depozitarul central unic al valorilor mobiliare.
11. Legea nr. 139/2007 asociațiilor de economii și împrumut.
12. Legea nr. 1/2018 cu privire la organizațiile de creditare nebancară.
13. Legea nr. 202/2017 privind activitatea băncilor.
14. Legea nr. 92/2022 privind activitatea de asigurare sau de reasigurare.
15. Legea nr. 232/2016 privind redresarea şi rezoluția băncilor.
16. Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

Pentru participarea la concurs, candidații sunt invitați să depună dosarul de participare prin una dintre următoarele modalități:

- Online, prin completarea CV-ului online [1] disponibil pe site-ul BNM;
- Prin e-mail, la adresa recrutare@bnm.md [2], prin transmiterea dosarului de participare, care va include:
  1. CV-ul actualizat;
  2. copia actului de identitate;
  3. copiile diplomelor de studii superioare.

De asemenea, dosarul de aplicare poate fi depus în format fizic, la sediul Băncii Naționale a Moldovei, la adresa: bd. Grigore Vieru nr. 1, mun. Chișinău, Departamentul Strategie, Organizare și Resurse Umane.

La depunerea dosarului, vă rugăm să indicați denumirea postului pentru care candidați.

Pentru informații suplimentare privind procesul de recrutare și condițiile de participare, ne puteți contacta la numerele de telefon +373 22 822 460 sau +373 78 881 488.

În cazul în care veți întruni condiţiile concursului, veți primi ulterior o invitație la următoarele etape ale procesului de recrutare.

Documente necesare pentru a fi prezentate la aplicarea pentru postul vacant [3]

Documente necesare pentru a fi prezentate la angajare [4].

Politica de personal a Băncii Naţionale a Moldovei are drept obiectiv selectarea şi angajarea persoanelor profesioniste din diferite domenii (economie, jurisprudenţă, tehnologii informaţionale, etc).

Angajarea la Banca Naţională a Moldovei se efectuează în bază de concurs, în conformitate cu Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154-XV din 28.03.2003 (intrat în vigoare la 1 octombrie 2003), Regulamentul privind organizarea şi desfăşurarea concursului pentru ocuparea funcţiilor vacante în Banca Naţională a Moldovei, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administraţie al BNM nr. 130 din 03.07.2014, Regulamentul intern al Băncii Naţionale a Moldovei, aprobat prin Hotărârea Comitetului executiv al BNM nr. 62 din 16.03.2016. Concursul reprezintă o modalitate de organizare şi desfăşurare a procesului de verificare prealabilă a aptitudinilor profesionale ale candidaţilor pentru ocuparea funcţiilor vacante în Banca Naţională a Moldovei.

Comisiile de testare formate din specialişti din cadrul Băncii Naţionale a Moldovei verifică gradul de cunoaştere de către candidaţi a limbilor moderne, tehnologiilor informaţionale şi a specialităţii.

Due date:

- 10.11.2026

Tags
cariera [5]
post vacant [6]
Consilier juridic [7]

Source URL:
https://www.bnm.md/en/node/70413

Related links:

[1] https://www.bnm.md/ro/content/cv-online [2] mailto:recrutare@bnm.md [3] https://www.bnm.md/ro/content/documente-necesare-pentru-fi-prezentate-la-aplicarea-pentru-postul-vacant [4] https://www.bnm.md/ro/content/documente-necesare-pentru-fi-prezentate-la-angajare [5] https://www.bnm.md/en/tags/cariera-0 [6] https://www.bnm.md/en/tags/post-vacant [7] https://www.bnm.md/en/tags/consilier-juridic