

Posturi vacante

Extinde Ascunde

17.02.2026

Expert principal, Direcția supravegherea altor instituții

Anunț repetat

Cerințe minime obligatorii:

- Studii superioare absolvite cu examen de licență în domeniul economic financiar –bancar și/sau juridic;
- Experiență de minim 1 an în domeniul economic, financiar –bancar;
- Cunoașterea legislației ce vizează activitatea prestatorilor de servicii de plată, Depozitarului central unic al valorilor mobiliare, organizațiilor de creditare nebancare, asociațiilor de economii și împrumut, birourilor istoriilor de credit și unităților de schimb valutar (aria de competențe a departamentului);
- Cunoștințe de operare a calculatorului la nivel de utilizator și cunoașterea avansată a aplicațiilor MS Word, Excel și Power Point;
- Cunoașterea limbii române și engleze la nivel cel puțin, intermediar (citit/scris/vorbit).

Competențe comportamentale:

- Integritate, profesionalism, credibilitate, gândire ordonată, perseverență, rezistență la efort și stres, adaptabilitate la situații noi, capacitatea de comutare rapidă la diverse probleme profesionale;
- Capacitatea de a comunica oral și în scris, de a fi în măsură să expună clar și concis constatările, concluziile și recomandările;
- Abilitatea de a se adapta la schimbări și priorități rapid, de a gestiona mai multe activități simultan cu accent pe finalizarea acestora cu impact tangibil;
- Atitudine pozitivă, constructivă, responsabilă, spirit de inițiativă și creativitate, capacitate de lucru în echipă și transfer de cunoștințe, orientare către rezultate.

Principalele atribuții:

- Efectuarea controalelor pe teren și din oficiu la entitățile din aria de competențe a departamentului și elaborarea și prezentarea rapoartelor cu privire la rezultatele supravegherii;
- Efectuarea supravegherii continue asupra activității entităților din aria de competențe a departamentului, prin colectarea și sistematizarea informației de referință;
- Examinarea interpelărilor (reclamațiilor) persoanelor fizice și juridice cu privire la activitatea în domeniul sistemelor de plăți;
- Participarea la elaborarea și actualizarea procedurilor interne aferente supravegherii entităților supravegheate etc.

Beneficiile oferite de BNM:

- Experiență profesională într-o bancă centrală;
- Oportunități extinse de dezvoltare și certificare profesională;
- Mediu de muncă modern și prietenos;
- Procese de activitate digitalizate;
- Flexibilitate în programul de muncă;
- Pachet salarial competitiv;
- Atmosferă dinamică într-o echipă de profesioniști.

Termen-limită:

— 10 martie 2026.

Pentru participarea la concurs, completați formularul [CV-ului online](#) ^[1] sau puteți expedia CV-ul dvs. pe adresa recrutare@bnm.md ^[2], care să conțină copia actului de identitate și a diplomelor de studii superioare. Totodată, aveți posibilitatea să depuneți dosarul de aplicare și în format fizic la sediul BNM, pe adresa: bd. Grigore Vieru nr.1, mun. Chișinău, Departamentul strategie, organizare și resurse umane, cu specificarea postului pentru care doriți să candidați. Pentru informații suplimentare ne puteți contacta telefonic la numărul 022 822 143 sau 022-822-245.

Vor fi contactate prin e-mail doar persoanele care întrunesc condițiile concursului.

Recomandăm insistent să consultați bibliografia de mai jos înainte de a fi invitat la concurs.

Bibliografie de referință (disponibilă pe site-ul www.bnm.md ^[3]):

- Legea nr.548-XIII din 21 iulie 1995 cu privire la Banca Națională a Moldovei;
- Legea nr. 114 din 18.05.2012 cu privire la serviciile de plată și moneda electronică;
- Legea nr. 62/2008 privind reglementarea valutară;
- Legea nr. 234/2016 cu privire la Depozitarul central unic al valorilor mobiliare;
- Legea nr. 139/2007 asociațiilor de economii și împrumut;
- Legea nr. 122/2008 privind birourile istoriilor de credit;
- Legea nr. 1/2018 cu privire la organizațiile de creditare nebancaară.

Documente necesare pentru a fi prezentate la aplicarea pentru postul vacant ^[4]

Documente necesare pentru a fi prezentate la angajare ^[5].

Politica de personal a Băncii Naționale a Moldovei are drept obiectiv selectarea și angajarea persoanelor profesionale din diferite domenii (economie, jurisprudență, tehnologii informaționale, etc).

Angajarea la Banca Națională a Moldovei se efectuează în bază de concurs, în conformitate cu Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154-XV din 28.03.2003 (intrat în vigoare la 1 octombrie 2003), Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor vacante în Banca Națională a Moldovei, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație al BNM nr. 130 din 03.07.2014, Regulamentul intern al Băncii Naționale a Moldovei, aprobat prin Hotărârea Comitetului executiv al BNM nr. 62 din 16.03.2016. Concursul reprezintă o modalitate de organizare și desfășurare a procesului de verificare prealabilă a aptitudinilor profesionale ale candidaților pentru ocuparea funcțiilor vacante în Banca Națională a Moldovei.

Comisiile de testare formate din specialiști din cadrul Băncii Naționale a Moldovei verifică gradul de cunoaștere de către candidați a limbilor moderne, tehnologiilor informaționale și a specialităților.

Termen-limită:

— 10.03.2026

Tag-uri

[post vacant](#) ^[6]

[Posturi vacante](#) ^[7]

[Carieră. Cariera](#) ^[8]

Sursa URL:

<http://www.bnm.md/ro/content/expert-principal-directia-supravegherea-altor-institutii>

Legături conexe:

[1] <http://www.bnm.md/ro/content/cv-online> [2] <mailto:recrutare@bnm.md> [3] <http://www.bnm.md> [4] <http://www.bnm.md/ro/content/documente-necesare-pentru-fi-prezentate-la-aplicarea-pentru-postul-vacant> [5] <http://www.bnm.md/ro/content/documente-necesare-pentru-fi-prezentate-la-angajare> [6] <http://www.bnm.md/ro/tags/post-vacant> [7] <http://www.bnm.md/ro/tags/posturi-vacante-6> [8] <http://www.bnm.md/ro/tags/cariera-cariera> [9] <http://www.bnm.md/ro/tags/expert-principal>