

21.05.2026

Expert/ă principal/ă responsabil/ă de control și monitorizare internă

Anunț nou

Obiectivul/scopul postului:

- Expertul principal contribuie la realizarea activităților de control și monitorizare desfășurate de Corpul de control, sprijinind verificarea conformității, transparenței și responsabilității în procesele instituționale ale BNM. Acesta asigură suport analitic, documentar și informațional Șefului Corpului de control și, prin intermediul acestuia, guvernatorului, participând la pregătirea și realizarea acțiunilor de control, la monitorizarea implementării proiectelor strategice și la elaborarea rapoartelor și notelor informative.

Principalele atribuții:

- participă la planificarea, pregătirea și realizarea acțiunilor de control conform procedurii de lucru aplicabile și bunelor practici în domeniu;
- colectează, analizează și sistematizează datele și informațiile necesare activităților de control;
- întocmește rapoarte, note informative, note analitice și alte documente aferente activității Corpului de control;
- monitorizează respectarea legislației și a reglementărilor interne de către subdiviziunile BNM;
- contribuie la monitorizarea implementării proiectelor strategice ale BNM și a indicațiilor guvernatorului.

Cerințe obligatorii:

- Studii superioare, absolvite cu examen de licență sau studii de master (pentru studenții sistemului Bologna), în domeniul dreptului sau economiei;
- Pentru persoanele cu diplome de studii obținute în străinătate se vor indica calificările (ex. GPA, etc.), obținute în țară și/sau instituțiile de învățământ respective;
- Expertul principal trebuie să dețină minimum 3 ani de experiență profesională în unul sau mai multe domenii: control, audit, drept, conformitate, financiar sau gestionarea proiectelor strategice. Experiența în domeniul dreptului european, politicilor economice sau în instituții publice constituie un avantaj;
- Cunoașterea limbii române – nivel avansat (exprimare scrisă corectă și clară); limba engleză – nivel avansat (B1);
- Cunoștințe de operare pe calculator: Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), sisteme de gestiune electronică a documentelor;
- Competențe: integritate, responsabilitate, profesionalism, lucru în echipă, orientare către rezultate, credibilitate, capacitatea de a rezolva probleme, perseverență, învățare și dezvoltare continuă.

Expertul/a principal/ă Corpului de control al guvernatorului trebuie să posede următoarele abilități:

- gândire analitică, ordonată și constructivă;
- capacitatea de a redacta documente clare, coerente și corecte din punct de vedere gramatical și stilistic;
- demonstrarea unui nivel ridicat de integritate și obiectivitate în gestionarea informațiilor sensibile;
- păstrarea strictă a confidențialității asupra activității desfășurate, documentelor întocmite și informațiilor la care are acces;
- perseverență, rigurozitate și atenție sporită la detalii;
- capacitatea de comutare rapidă la diverse sarcini profesionale.

Beneficiile oferite de BNM:

- Experiență profesională într-o bancă centrală;
- Oportunități extinse de dezvoltare și certificare profesională;
- Mediu de muncă modern și prietenos;
- Cultura organizațională incluzivă;
- Procese de activitate digitalizate;
- Flexibilitate în programul de muncă;
- Pachet salarial competitiv;
- Atmosferă dinamică într-o echipă de profesioniști.

Termen limită:

- 11 iunie 2026.

Pentru participarea la concurs, completați [formularul CV-ului online](#) ^[1] sau puteți expedia CV-ul dvs. pe adresa recrutare@bnm.md ^[2], care să conțină copia actului de identitate și a diplomelor de studii superioare. Totodată, aveți posibilitatea să depuneți dosarul de aplicare și în format fizic la sediul BNM, pe adresa: bd. Grigore Vieru nr.1, mun. Chișinău, Departamentul strategie, organizare și resurse umane, cu specificarea postului pentru care doriți să candidați. Pentru informații suplimentare ne puteți contacta telefonic la numărul 022 822 460 sau +373 78 881 488;

Vor fi contactate doar persoanele care întrunesc condițiile concursului. Datele privind susținerea probelor de concurs vor fi stabilite de comisia de examinare și vor fi comunicate prin e-mail candidaților.

Solicităm insistent studierea bibliografiei de mai jos înainte de a fi invitat la concurs.

Bibliografie:

- Legea cu privire la Banca Națională a Moldovei nr. 548-XIII din 21.07.1995
- Legea nr. 82/2017 a integrității
- Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale
- Legea nr. 325/2013 privind evaluarea integrității instituționale
- Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal
- Codul Muncii al RM nr. 154/2003 (angajare, drepturi, obligații)
- Hotărârea Guvernului nr. 767/2014 pentru implementarea Legii nr. 325 din 23 decembrie 2013 privind testarea integrității profesionale
- Codul de etică și conduită profesională al BNM (disponibil pe bnm.md)
- [Regulament privind organizarea și funcționarea Băncii Naționale a Moldovei](#) ^[3] (disponibil pe bnm.md)

[Documente necesare pentru a fi prezentate la concurs](#) ^[4];

[Documente necesare pentru a fi prezentate la angajare](#) ^[5].

Politica de personal a Băncii Naționale a Moldovei are drept obiectiv selectarea și angajarea persoanelor profesioniste din diferite domenii (economie, jurisprudență, tehnologii informaționale, etc).

Angajarea la Banca Națională a Moldovei se efectuează în bază de concurs, în conformitate cu Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154-XV din 28.03.2003 (intrat în vigoare la 1 octombrie 2003), Regulamentul privind organizarea și

desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor vacante în Banca Națională a Moldovei, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație al BNM nr. 130 din 03.07.2014, Regulamentul intern al Băncii Naționale a Moldovei, aprobat prin Hotărârea Comitetului executiv al BNM nr. 62 din 16.03.2016. Concursul reprezintă o modalitate de organizare și desfășurare a procesului de verificare prealabilă a aptitudinilor profesionale ale candidaților pentru ocuparea funcțiilor vacante în Banca Națională a Moldovei.

Comisiile de testare formate din specialiști din cadrul Băncii Naționale a Moldovei verifică gradul de cunoaștere de către candidați a limbilor moderne, tehnologiilor informaționale și a specialității.

Крайний срок:

— 11.06.2026

Метки

[cariera](#) ^[6]

[post vacant](#) ^[7]

[expert principal](#) ^[8]

Источник URL:

<http://www.bnm.md/ru/node/65676>

Ссылки по теме:

[1] <https://www.bnm.md/ro/content/cv-online> [2] <mailto:recrutare@bnm.md> [3]

<http://www.bnm.md/ro/content/regulament-privind-organizarea-si-functionarea-bancii-naționale-moldovei> [4]

<http://www.bnm.md/ro/content/documente-necesare-pentru-fi-prezentate-la-concurs> [5]

<http://www.bnm.md/ro/content/documente-necesare-pentru-fi-prezentate-la-angajare> [6]

<http://www.bnm.md/ru/tags/cariera-0> [7] <http://www.bnm.md/ru/tags/post-vacant> [8]

<http://www.bnm.md/ru/tags/expert-principal>